

Realizando Negociações de Títulos



Negociação de débitos dos alunos, gerando parcelamentos que podem ser pagos em cheques, cartões ou boletas, possibilitando um controle dos títulos pendentes e emissão de notas fiscais dos títulos pagos.





Ao realizar a consulta financeira do aluno, o sistema irá nos apresentar em amarelo os débitos em abertos. Esses débitos podem ser negociados entre a instituição e o responsável pelo aluno facilitando assim a quitação dos mesmos.

Tais procedimentos serão apresentados a seguir.

Aluno - P 03333	no - Período letivo 333 Image: ALUNO AIX															
Curso:	rso: Ensino Médio										Telefone: Celular:					
Débitos I (tulos Histórico do T (tulo Anotações											[L					
Conjunto	Período	Mês	Turma	Situação	Tipo de débito	Valor	Desconto	Data Pagto.	Data venc.	Valor pagto.	Devedor	Corrigido	Multa/juros	Usuário/baixa	Data da baixa 🛛 🛛 🛛	Descrição Taxa
	01-2015	01/15	1ºSEM	Normal	Mensal	600,00	60,00		10/01/2015	0,00	540,00	600,00	60,00		1	IENSALIDADE
	01-2015	02/15	1ºS EM	Normal	Mensal	600,00	60,00		10/02/2015	0,00	540,00	594,00	54,00		N	IENSALIDADE
	01-2015	03/15	1ºS EM	Normal	Mensal	600,00	60,00		10/03/2015	0,00	540,00	588,00	48,00		h	IENSALIDADE
	01-2015	04/15	1ºS EM	Normal	Mensal	600,00	60,00		10/04/2015	0,00	540,00	582,00	42,00		h	IENSALIDADE
	01-2015	05/15	1ºS EM	Normal	Mensal	600,00	60,00		10/05/2015	0,00	540,00	576,00	36,00		h	IENSALIDADE
	01-2015	06/15	1ºSEM	Normal	Mensal	600,00	60,00		10/06/2015	0,00	540,00	570,00	30,00		h	IENSALIDADE
	01-2015	07/15	1ºSEM	Normal	Mensal	600,00	60,00		10/07/2015	0,00	540,00	564,00	24,00		h	IENSALIDADE
	01-2015	08/15	1ºS EM	Normal	Mensal	600,00	60,00		10/08/2015	0,00	540,00	558,00	18,00		h	IENSALIDADE
	01-2015	09/15	1ºS EM	Normal	Mensal	600,00	60,00		10/09/2015	0,00	540,00	550,80	10,80		h	IENSALIDADE
	01-2015	10/15	1ºSEM	Normal	Mensal	600,00	60,00		10/10/2015	0,00	0,00	0,00	0,00		1	IENSALIDADE
	01-2015	11/15	1ºSEM	Normal	Mensal	600,00	60,00		10/11/2015	0,00	0,00	0,00	0,00		h	IENSALIDADE
	01-2015	12/15	1ºSEM	Normal	Mensal	600,00	60,00		10/12/2015	0,00	0,00	0,00	0,00		h	IENSALIDADE



🗾 Baixa Mú	ltipla											- • ×
Aluno - Período letivo											Períodos Letivos:	🛱 <u>B</u> aixa à vista
Baixa por:							C Herrário	Riblioteca		01-201	📴 Baixa n <u>e</u> gociada	
C Aluno (Ar	a morto)		C Boleta	7	O Be	kura uplica kin Reembolko	h	C Pessoa	nnincea		01-201	
	q. mortoj		10 Dolora		50 HK	op. Hoombolet	,				01-2011	¥ Fechar
Data de Paga	amento: Data	de Crédito:	Atualizar até::	Conta caixa	/banco							
21/09/2015	21/0	9/2015 🚊	21/09/2015 🏢	1		XA						
Débito	Período	Mês	Tipo	Turma	Valor	Desconto	Vencimento	Tolerância	Valor a Pagar	Multa/Juros	Boleta	Taxa Isenta 🔥
V	01-2015	01/15	Mensalidade	1ºSEM	600,00	60,00	10/01/2015	10/01/2015	600,00	60,00		Não
	01-2015	02/15	Mensalidade	1ºSEM	600,00	60,00	10/02/2015	10/02/2015	594,00	54,00		Não
V	01-2015	03/15	Mensalidade	1ºSEM	600,00	60,00	10/03/2015	10/03/2015	588,00	48,00		Não
V	01-2015	04/15	Mensalidade	1ºSEM	600,00	60,00	10/04/2015	10/04/2015	582,00	42,00		Não
V	01-2015	05/15	Mensalidade	1ºSEM	600,00	60,00	10/05/2015	10/05/2015	576,00	36,00		Não
V	01-2015	06/15	Mensalidade	1ºSEM	600,00	60,00	10/06/2015	10/06/2015	570,00	30,00		Não
V	01-2015	07/15	Mensalidade	1ºSEM	600,00	60,00	10/07/2015	10/07/2015	564,00	24,00		Não
V	01-2015	08/15	Mensalidade	1ºSEM	600,00	60,00	10/08/2015	10/08/2015	558,00	18,00		Não
V	01-2015	09/15	Mensalidade	1ºSEM	600,00	60,00	10/09/2015	10/09/2015	550,80	10,80		Não
	01-2015	10/15	Mensalidade	1ºSEM	600,00	60,00	10/10/2015	10/10/2015	540,00	0,00		Não
	01-2015	11/15	Mensalidade	1ºSEM	600,00	60,00	10/11/2015	10/11/2015	540,00	0,00		Não
	01-2015	12/15	Mensalidade	1ºSEM	600,00	60,00	10/12/2015	10/12/2015	540,00	0,00		Não

Através da tela de baixa múltipla do módulo Recebimentos, devemos selecionar o aluno, bem como os débitos em aberto que serão negociados.

Em seguida basta clicar no botão: Baixa Negociada, e o sistema abrirá a tela que será apresentada a seguir, para que seja informado a forma de negociação.



Baixa Negociada com Cheque



Forma de Pagamento					? ×
Parâmetros financeiros					Coloular
Percentual mínimo para valor	ràvista 0,00	% \	'alor mínimo para parcela	0,00	
Quantidade máxima de p	oarcelas 5 🚖	Valor do	Juros para parcelamento	0,0000 % a.m.	
Data de referência : Valor pa 21/09/2015	agoàvista Valo 500,00	r presente líquido 5182,	: Valor total a pagar 30 5.182	na data de referência 2,80	Toonal
Quantidade de Parcelas:	5 🜩	Primeiro Ve	ncimento 21/09/2015		
Parcela Data de venc. Valo	or a pagar 👘 V.P.L	. al de 🔺		Nota Fisc	al número:
0 21/09/2015	500,00 5	00,00	🔄 Gerar registro de nota	riscal manual	
1 21/10/2015	936,56 9	36,56	Entrada		
2 21/11/2015	936,56 9	36,56	Manual C Leitora	Edição automática	🖉 <u>C</u> onfirmar
3 21/12/2015	936,56 9	36,56	Vúmero da Parcela: 5	j .	Secondary 1
4 21/01/2016	936,56 9	36,56)ata de vencimento	Valor a pagar	∠ Lancela <u>r</u>
5 21/02/2016	936,56 9	36,56	21/02/2016	936,56	🚴 <u>E</u> ditar
			ipo do titulo	Número do título	
		L	Cheque 🗾	5	_
			C Aluno G	'Resp. financeiro 🔿 Out	ros Pessoa © Física © Jurídica
			mitanta	CI	PF
			MÃE AIX	1!	55.873.672-74
		~	Banco:	Agência:	Conta:
<		>		1254	258964
Ν.	/alor Recebid	lo \	alor Devido	Тгосо)
	D ¢ 5 182 8	n	2 \$ 5 182 80	D\$ 0.0	n
	τ.φ	<u> </u>	ιψ 0.102,00	Γ\Φ 0,0	

Na tela de forma de pagamento iremos inserir o valor pago à vista (se houver), A quantidade de parcelas da negociação, e a data a ser considerada para o primeiro vencimento. Em seguida iremos utilizar o botão Calcular para que o sistema nos apresente essas parcelas.

Cada parcela deve ser editada para que seja informado qual o Tipo de Título será utilizado para pagamento, ao lado estamos utilizando Cheque.

Com essa opção o sistema irá solicitar também o número do cheque, bem como os dados do emitente e os dados bancários.

Após inserir essas informações, basta clicar em OK para que a negociação seja confirmada e os débitos anteriores sejam baixados gerando assim novos títulos.



Recebimentos	Emissões	Cadastros	Dados Contábeis	; Sa	ir	?		
Baixa				•		Múltipla	Ctrl +B	
Débito + P	agamento			Parcial				
lsenção					Cobrança Ctrl + R			
Cobrança						Depósito Identificado		
Estorno						Débito Automático		
Vincular b	oletas livres/	Não Identifi	cada			Cheque pré datado		
Impressão	de Extrato F	inanceiro			Alterar Situação de Títulos			
Relação de	Pagamento	os		▶		Baixa Boletos Sem	Débito	

Quando utilizamos cheque como forma de negociação, devemos lembrar de alterar a situação do mesmo quando for compensado, devolvido ou passar por qualquer tipo de alteração de situação.

Para tal procedimento, devemos usar a opção de Alterar Situação de Títulos.

Essa opção nos abrirá a tela apresentada a seguir.



🗾 Alterar Situação de Títulos	
Seleção por: Aluno (P. letivo) C Responsável C Todos C Aluno (Arq. morto) O Número da boleta	✓ <u>0</u> k
Aluno - Período letivo	<u> </u>
03333 🔍 ALUNO AIX	Tipo do título
Situação 1 Em aberto	Boleta Cartao de Credit Cartao de Debit Cartao de Debit
Conta caixa/banco	Dinheiro Promissória
Situação De : -// até : -//	
Vencimento De :// até ://]
Usuário da baixa	
Emitente Todos selecionados	
Número do título:	
Exibir mensagem informando que existe títulos com vencimento na data atual	

conex

Na tela apresentada devemos fazer o filtro de busca dos títulos de acordo com a necessidade apresentada.

Como exemplo na imagem, estamos realizando a busca por aluno, e por situação do título a ser alterado, bem como o tipo de título que queremos buscar.

Após realizar o filtro, basta clicar no botão Ok.

Assim o sistema irá abrir a tela apresentada a seguir.

<u>I</u>ítulos <u>H</u>istórico

Documento	Emitente	▲ Situação	Situação	Valor	Vencto	Conta caixa/banco
	1 MÃE AIX	Em aberto	21/09/2015	936,56	21/10/2015	CAIXA
	2 MÃE AIX	Em aberto	21/09/2015	936,56	21/11/2015	CAIXA
	3 MÃE AIX	Em aberto	21/09/2015	936,56	21/12/2015	CAIXA
	4 MÃE AIX	Em aberto	21/09/2015	936,56	21/01/2016	CAIXA
	5 MÃE AIX	Em aberto	21/09/2015	936,56	21/02/2016	CAIXA
	Seleciona Não selec	ados: 1 cionados: 4	arcar todos 🛛 🔁 [<u>)</u> esmarcar todos]	
	Seleciona Não selei Conta caixa/banco 4 Nova situação 7 Data situação Hi 21/09/2015 m Cr	ados: 1 cionados: 4	arcar todos	2esmarcar todos	X	<u>DK</u> <u>Eechar</u> encimento

Na tela apresentada, iremos selecionar qual título será alterado.

Em seguida informar em qual conta/caixa a operação será realizada e informar também qual a Nova Situação do título em questão.

Após informar os campos, devemos clicar no botão Ok, e o título irá considerar a nova situação informada.



Baixa Negociada com Boleta





Form	a de Pagamento				? X
[^{Pa}	râmetros financeiros -				Calcular
P	ercentual mínimo para	a valor à vista	0,00 %	Valor mínimo para parcela 0,00	
	Quantidade máxim	a de parcelas	5 🔹 Va	lor do Juros para parcelamento 0,0000 % a.m.	<u>v</u> u <u>k</u>
					🛛 🗶 <u>F</u> echar
Data	de referência : Va	lor pago à vista	Valor presente li	íquido : Valor total a pagar na data de referência	
21/0	9/2015	500,00	9	5182,80 5.182,80	
Она	ntidade de Parcela	a. 5 ♦	Primeir	o Vencimento 21/09/2015	
quu					
Pa	rcela Data de venc.	Valor a pagar	V.P.L. al de	Nota Fisca	l número:
	0 21/09/2015	500,00	500,00	Gerar registro de nota riscal manual	
	1 21/10/2015	936,56	936,56	Entrada	4
	2 21/11/2015	936,56	936,56		<u>Confirmar</u>
	3 21/12/2015	936,56	936,56	Numero da Parcela: 5 Data de vencimento Valor a pagar	🕺 Cancela <u>r</u>
_	4 21/01/2016	936,56	936,56	21/02/2016 936.56	A Caller
	5 21/02/2016	936,56	936,56	Tipo do título Nº da Autorização	
				Boleta 💌	
				l ipo emitente	Pessoa
				C Aluno 💿 Resp. financeiro C Outr	os 🛛 🔍 Física O Jurídica
				Emitente CP	F
				MÃE AIX 15	5.873.672-74
				Denser La 1	
				Agencia:	Conta:
<			>		1
		Valor Rec	obido	Valor Devido	
			102.00		
		- K\$ 5.	102,00	K2 2.195'90 K2 0'00	

Agora iremos tratar a negociação com outro tipo de título.

Na tela de forma de pagamento iremos inserir o valor pago à vista (se houver), A quantidade de parcelas da negociação, e a data a ser considerada para o primeiro vencimento. Em seguida iremos utilizar o botão Calcular para que o sistema nos apresente essas parcelas.

Cada parcela deve ser editada para que seja informado qual o Tipo de Título será utilizado para pagamento, ao lado estamos utilizando Boleta.

Após inserir as informações, basta clicar em OK para que a negociação seja confirmada e os débitos anteriores sejam baixados gerando assim novos títulos.

Os mesmos serão utilizados para emissão de boletas que serão entregues ao responsável.





Após fazer a negociação com Boleta, é necessário também emitir a mesma.

Para isso utilizaremos a opção de Emissão de Boletas Laser Por Negociação.

Obs: Caso a instituição ainda não utilize essa boleta, é necessário que entre em contato com a Aix solicitando a configuração do layout.







Na tela de geração de boleta, iremos informar os filtros necessários para atender a situação atual.

No exemplo ao lado a emissão está sendo feita por aluno.

Após preenchimento dos campos de filtro, basta clicar em Ok e o sistema irá gerar a boleta, conforme exemplo a seguir.



Boleta de Negociação

	A FEDERAL	104	4-0				Recibo do Sacado
Cedente Escola Aix Sistemas	Vencimento 21/10/2015						
Data do Documento 21/10/2015	Número do Docum 03333	iento	Espécie Doc.	04	Aceite N	Data do Processamento 21/09/2015	Nosso Número
Uso do Banco	Cartelra SR	Espécie 9	Quantidade			Valor	(-) Valor do documento 936,56
Instruções Deservis de Nacessia e Xa	(27)	(-) Desconto					
Parcela de Negociação	nº 1 - R\$ 936,:	06				(35)	(-) Outras Deduções / Abatimento
						(19)	(+) Mora / Multa / Juros
SEM MULTA ATÉ O 5º D		DE 20/					(+) Outros Acréscimos
APÓS O 15º DIA NÃO C	ONSIDERAR O	DE 276.					(-) Valor Cobrado
DESCONTO. ATRASO DE 30 DIAS, A JUROS DE MORA DE 19	CRÉSCIMO DE 6 A.M.						
Sacado ALUNO A	іх						
				Cep:			
Sacador / Availista ALUNO A	X					CPF:	
Recebimento através do cł do banco Esta quitação só terá valida	eque nº ade após o pagar	mento do cheq	ue pelo banco	o sacado.		Autenticação Me	cânica



Para dar a baixa na boleta de negociação, basta que seja feita a importação do arquivo de retorno bancário, e a mesma esteja paga pelo responsável. Constando assim no arquivo que irá baixar os débitos.

Após esse procedimento o sistema irá alterar o título automaticamente para quitado.



Créditos

Aline Medeiros

Dúvidas: <u>www.aix.com.br</u> (Cliente Online)

Manual On Line

